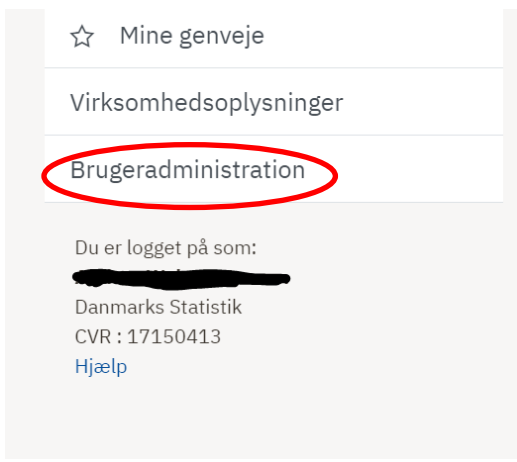
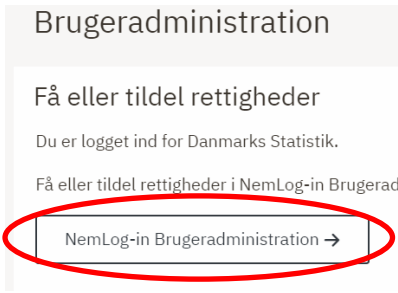
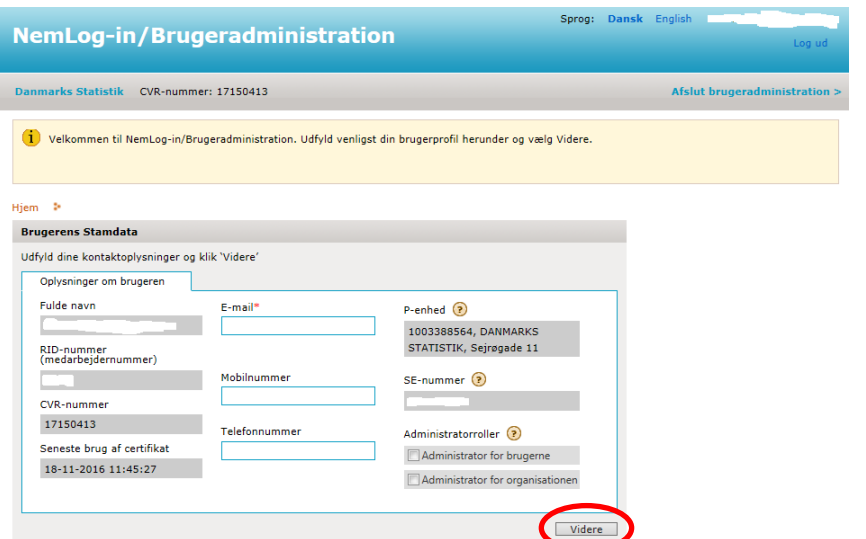
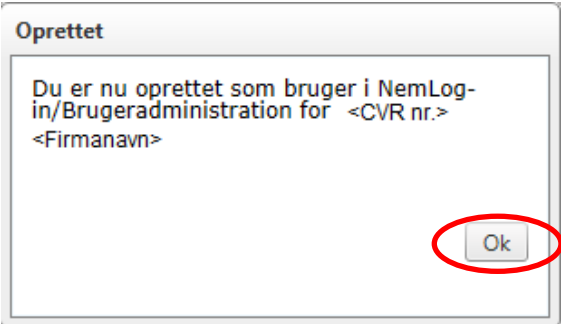
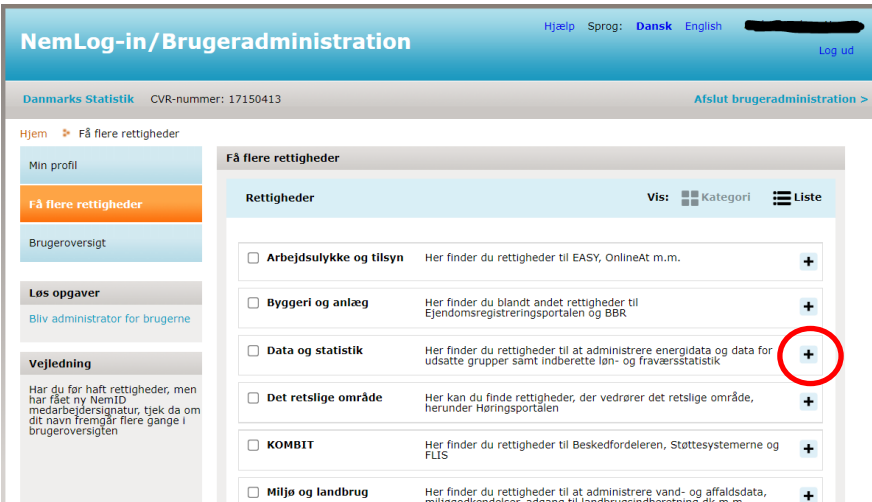


Få rettigheder til at indberette til Individhenførbare udgifter (SIU) på Virk.dk

August 2021

Når du skal indberette til en bestemt statistik er det nødvendigt at have en særlig rettighed. Her kan du læse om hvordan du anmoder om rettigheden fra jeres Virk-administrator.

1. Log ind på Virk.dk med din NemID medarbejdersignatur. 2. Klik på Brugeradministration.	
3. Klik på NemLog-in Brugeradministration.	
4. Den første gang du logger på Brugeradministration, vises følgende besked. Udfyld evt. oplysninger og klik på Videre.	

5. Klik på Ok.	
6. Klik på Få flere rettigheder.	
7. Klik på + tegn ud for kategorien Data og statistik.	

8. Vælg den eller de statistikker du skal indberette til i listen over rettighederne.

I eksemplet her anmodes der om ret til to statistikker.

NB: Anmod kun om rettigheder til de statistikker, du er med til at indberette for.

9. Du kan evt. skrive en kommentar til administratoren.

10. Tryk på **Send forespørgsel**. (Knappen findes helt nederst på siden).

Løs opgaver

[Bliv administrator for brugerne](#)

Vejledning

Har du før haft rettigheder, men har fået ny NemID/medarbejdersignatur, tjek da om dit navn fremgår flere gange i brugeroversigten

☐ Byggeri og anlæg	Her finder du blandt andet rettigheder til Ejendomsregistreringsportalen og BBR	+
☒ Data og statistik	Her finder du rettigheder til at administrere energidata og data for udsatte grupper samt indberette løn- og fraværstatistik	-
☐ Adgang til at indberette el- og varmedata	Adgang til at indberette el- og varmedata (når en bruger i virksomheden skal indberette)	
☐ Adgang til at revidere el- og varmedata	Adgang til at revidere el- og varmedata (når en revisor skal kunne revidere)	
☐ Dataætkatalog - Dataer i datasætkataloget	Dataer kan oprette, redigere og slette metadata og datasæt.	
☐ Ekstern adgang til at indberette el- og varmedata	Ekstern adgang til at indberette el- og varmedata (når en ekstern bruger skal have fuldmagt til at indberette)	
☐ Fødevarestvrelsen - Min side, Adgang til at se stamdata og kontroldata	Adgang til at se stamdata og kontroldata	
☐ NemHandel, NHR adgang	Adgang til at vedligeholde data i NemHandelsRegistret (NHR).	
☐ Ret til at administrere data for Genbrugshjælpe midler	Ret til at administrere data for Genbrugshjælpe midler i IDEP.web	
☐ Ret til at administrere data for Handicap og udsatte (voksne)	Ret til at administrere data for Handicap og udsatte (voksne) i IDEP.web	
☐ Ret til at administrere data for Handicappede og udsatte voksne	Ret til at administrere data for Handicappede og udsatte voksne.	
☐ Ret til at administrere data for Handicap og udsatte børn og unge	Ret til at administrere data for Handicap og udsatte børn og unge i IDEP.web	
☒ Ret til at administrere data for Individuelt forberede udgifter	Ret til at administrere data for Individuelt forberede udgifter i IDEP.web	
☐ Ret til at administrere data for udsatte børn og unge	Ret til at administrere data for udsatte børn og unge	
☐ Ret til at indberette fravær til statistik	Ret til at indberette fravær til statistik	

☐ Uddannelse og prøver

Her finder du rettigheder til AUB-indberetninger, VEU-kurser, køreprøvebooking m.m.

☐ Øvrige

Her finder du blandt andet Basispakke, undtagelsesregister m.m.

Kommentar

Du kan anmode om rettigheder.
Din anmodning vil blive håndteret af en Administrator for brugerne i din organisation.

Send forespørgsel

11. Jeres Virk-administrator modtager nu en e-mail om at din anmodning er sendt.

12. Tryk på **Luk**.

Din Virk-administrator skal nu acceptere din anmodning.

NB: Du får ikke besked, når en rettighed tildeles, så det er nødvendigt at logge ind og tjekke om dine anmodede rettigheder er blevet tildelt under **Min profil** i menuen til højre.

Rettigheder		Vis: Kategori Liste
☐ Arbejdsulykke og tilsyn	Her finder du rettigheder til EASY, OnlineAt m.m.	+
☐ Byggeri og anlæg	Her finder du blandt andet rettigheder til Ejendomsregistreringsportalen og BBR	+
☐ Data og statistik	Her finder du rettigheder til at administrere energidata og data for udsatte grupper samt indberette løn- og fraværstatistik	+

Når rettighederne er på plads, startes indberetningen af Individhenførbare udgifter via www.dst.dk/siu.