

**Statistikdokumentation for  
Herberger og forsorgshjem 2020**

## 1 Indledning

Formålet med statistikken er at tilvejebringe information om brugerne af herberg og forsorgshjem efter servicelovens § 110. Statistikken blev oprindeligt startet i Den Sociale Ankestyrelse tilbage i 1999, hvor den indtil 1. juli 2016 blev varetaget af Ankestyrelsen. Statistikken blev hvorefter overflyttet til Danmarks Statistik.

## 2 Indhold

Statistikken er en årlig opgørelse af antal overnatninger og antal personer, som har overnattet på herberg og forsorgshjem, der er oprettet og drevet efter Servicelovens § 110. Statistikken fordeles efter alder, køn, antal overnatninger og antal ophold.

### 2.1 Indholdsbeskrivelse

Omfattet af statistikken, er de herberg og forsorgshjem, der er oprettet og drevet efter servicelovens § 110. Det vil sige herberg og forsorgshjem, der enten drives af regionen eller kommunen, selvejende og private botilbud, der drives efter overenskomst med regionen eller kommunen samt eventuelle døgntilbud, der er iværksat og drevet som led i et puljeprojekt, hvis puljeprojektet er direkte tilknyttet et eksisterende botilbud.

Statistikken omfatter kun herberg og forsorgshjem, der giver tilbud om døgnophold. Statistikken omfatter dermed ikke væresteder og andre sociale tilbud, der ikke tilbyder andre former for døgnophold end akut overnatningstilbud.

### 2.2 Grupperinger og klassifikationer

Statistikken viser dels brugerne delt op på køn, alder, samlet varighed af opholdene og antallet af ophold, og dels karakteristik af opholdene, som er fordelt på køn, alder og varighed af de enkelte ophold.

### 2.3 Sektordækning

Ikke relevant for denne statistik.

## 2.4 Begreber og definitioner

Herberg og forsorgshjem efter servicelovens § 110: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde midlertidigt ophold i herberg og forsorgshjem til personer med særlige sociale problemer, som ikke har eller ikke kan opholde sig i egen bolig, og som har behov for bolig og for tilbud om aktiverende støtte, omsorg og efterfølgende hjælp.

Opholdsvarighed: For de personer, der boede på et § 110 herberg eller forsorgshjem ved årets start, er der – alene i relation til statistikbanktabellerne - foretaget en teknisk indskrivning pr. 1. januar. Denne indskrivning omhandler personer, der var indskrevet i et tidligere år og således allerede boede på et herberg eller forsorgshjem ved årets start. For personer der opholdt sig på et herberg eller forsorgshjem den 31. december, medgår kun de overnatninger, der har været i statistikåret.

Tilknytningsperiode: Nogle brugere benytter i perioder natcafe afdelinger på herberg eller forsorgshjem hver nat, og opholdene har således karakter af et mere langvarigt ophold. Disse perioder er lagt sammen til ét ophold (tilknytningsperiode). Denne beregningsmetode giver et mere dækkende billede af den faktiske opholdsvarighed. Målt ud fra tilknytningsperiode vil der være færre ophold af ét døgn varighed og tilsvarende vil den gennemsnitlige opholdslængde på landsplan være længere.

## 2.5 Enheder

Statistikken opgøres på individniveau (personer) og på antal overnatninger.

## 2.6 Population

Personer der benytter et herberg eller forsorgshjem efter servicelovens § 110.

## 2.7 Geografisk dækning

Danmark.

## 2.8 Tidsperiode

Statistikken dækker tidsperioden fra 1999 og frem.

## 2.9 Basisperiode

Ikke relevant for denne statistik.

## 2.10 Måleenhed

Statistikken opgøres på antallet af personer og på antal ophold.

## 2.11 Referencetid

01-01-2020 - 31-12-2020

## 2.12 Hyppighed

Årlig.

## 2.13 Indsamlingshjemmel og EU regulering

Data indhentes med hjemmel i lov om Danmarks Statistik § 6 (de offentlige centre) og § 8, stk. 4 (de ikke-offentlige centre).

## 2.14 Indberetningsbyrde

Der skal indberettes kvartalsvis fra de herberg og forsorgshjem, der er omfattet af statistikken til Danmarks Statistik. Fra 2017 er antallet af spørgsmål om brugerne af herberg og forsorgshjem blevet reduceret, idet det ved overflytning af statistikken fra Ankestyrelsen til Danmarks Statistik er blevet muligt at samkøre med andre statistikregistre. Bostederne godkender deres data på summeret niveau inden udgivelse. De har godkendt data for 2017 og frem, hvorimod data fra 1999-2016 ikke har været igennem en godkendelsesproces og dermed ikke er godkendt af bostederne inden udgivelse.

## 2.15 Øvrige oplysninger

Øvrige oplysninger kan findes på [emnesiden](#) eller ved henvendelse til Danmarks Statistik.

## 3 Statistisk behandling

Data modtages i to forskellige formater. Ved modtagelse gennemgås datasættene for åbenlyse fejl, såsom datoformat og korrekte perioder. De modtagne data bearbejdes, så de kan samles i ét datasæt. Når alle datasæt er samlet valideres der fx for dubletter, manglende udskrivelser mv. Data samkøres med befolkningsregistret i Danmarks Statistik for yderligere informationer om brugeren.

### 3.1 Kilder

De enkelte herberg og forsorgshjem indberetter hvert kvartal en fil med data indeholdende de brugere, som indskrives eller udskrives fra bostedet. Statistikken omfatter alle de ophold, som en bruger er registreret med i løbet af året. Data indsamles fra 111 § 110 herberg og forsorgshjem i 2020. Herberg og forsorgshjem, der er omfattet af statistikken, skal indberette ind- og udskrivelser. Derudover indhentes ved indskrivningen oplysninger om, hvordan brugeren er henvist til bostedet. I forbindelse med udskrivning spørges ind til, hvordan udskrivningen er foregået, samt hvor brugeren er udskrevet til. De indsamlede data suppleres med oplysninger fra befolkningsregistret i Danmarks Statistik.

### 3.2 Indsamlingshyppighed

Data indsamles kvartalsvis.

### 3.3 Indsamlingsmetode

Data indsendes via en uploadløsning på <http://www.virk.dk>, til Danmarks Statistik. Data kan indberettes enten ved brug af en systemgenereret txt-fil eller via et skræddersyet regneark, som Danmarks Statistik sender digitalt til bostederne. Regnearket opdateres af bostederne og indsendes hvert kvartal til Danmarks Statistik via en sikker upload løsning på <http://www.virk.dk>. Herberget/forsorgshjemmet adviseres på mail af Danmarks Statistik, når det er tid til at indberette. Såfremt indberetningen ikke modtages, rykkes bostedet. Der rykkes to gange på mail, hvorefter der rykkes telefonisk. Det er planen, at herberget/forsorgshjemmet anvender det samme regneark i tre år. Herefter vil Danmarks Statistik fjerne afsluttede ophold fra regnearket fra det første år. Således vil der altid være tre åbne år i regnearket, hvor det er muligt for at korrigere data.

### 3.4 Datavalidering

Statistikken dækker perioden 1999-2020. I 2020 blev herberg/forsorgshjemmene for første gang blevet bedt om at godkende deres data på summarisk niveau for en 3-årig periode (2017-2019) inden offentliggørelse. I 2021 er de således blevet bedt om at godkende data for perioden 2018-2020. Der findes en variabel, der angiver om data er blevet godkendt af herberget eller forsorgshjemmet for det pågældende år eller afvist. Siden data godkendes på summarisk niveau pr år, kan et ophold som strækker sig over flere år godt have en periode som er godkendt i et år, mens en anden periode af samme ophold kan være afvist. Der er dog få herberg/forsorgshjem, som afviser data. I 2020 har ingen herberg/forsorgshjem afvist data.

De indberettede oplysninger er valideret og underkastet en række fejltjek. Materialet er i denne forbindelse blevet kontrolleret for dubletter, korrekte cpr-numre og rensset for fejl og mangler. Data sammenkøres efterfølgende med befolkningsregistret i Danmarks Statistik for yderligere informationer om brugeren.

Tallene er valideret på baggrund af oplysninger om indskrivninger, hvor der for samme bruger er registreret samtidig indskrivning på samme eller flere forskellige herberg eller forsorgshjem. Der er i disse tilfælde tale om dobbeltregistreringer, som i nogle tilfælde omfatter hele året, mens der i andre tilfælde kun er tale om dobbeltregistrering på enkelte dage ud af et samlet ophold.

### 3.5 Databehandling

Nogle herberg og forsorgshjem har en natcafe, hvor brugerne bliver indskrevet om aftenen og udskrevet om morgenen. Ligger disse ophold i direkte forlængelse af hinanden uden afbrud på samme herberg/forsorgshjem, omregnes opholdene til ét ophold.

I tilfælde, hvor et spørgsmål om, hvordan brugeren er henvist, hvordan udskrivningen er foregået, eller hvor brugeren er udskrevet til, ikke er besvaret indsættes "Uoplyst".

Hvis der for en bruger på samme herberg eller forsorgshjem forekommer enten to ind- eller udskrivninger efter hinanden, vil der blive indsat en ind- eller udskrivning dagen efter den første registrering, således at opholdet får en varighed af et døgn. Denne opregningsregel betyder, at statistikken sandsynligvis overvurderer antallet af ophold af 1 døgn varighed.

Data samkøres med befolkningsregistret i Danmarks Statistik for yderligere informationer om brugeren.

Hvis en bruger er registreret med forskellige overlappende ophold på samme herberg/forsorgshjem eller på forskellige herberg/forsorgshjem behandles disse ophold efter en række regler. Læs mere om disse regler i [behandling af overlap på ophold](#) i udarbejdelsen af denne statistik.

### 3.6 Korrektion

I statistikbankstabellerne offentliggøres der kun landstotaler, da tallene bliver for små ved offentliggørelse på bosteds- eller kommuneniveau. Bostederne godkendt eller afvist deres data inden offentliggørelse, og her er mellem 0 pct. og 5 pct. af den samlede population blevet afvist. I statistikbankstabellerne er landstotalen derfor opregnet for at tage højde for de institutioner, som har afvist deres data. Dette er gjort på baggrund af herberg/forsorgshjemmenes information om, hvor mange de gennemsnitligt har haft indskrevet pr dag i løbet af året

## 4 Relevans

Social- og indenrigsministeriet har bedt Danmarks Statistik om at indsamle og offentliggøre statistik om ophold på landets § 110 herberg og forsorgshjem. Statistikken kan anvendes til at styrke bredden på det sociale område.

### 4.1 Brugerbehov

Det formodes, at statistikken har interesse for alle, der har interesse i samfundsmæssige forhold og særligt udsatte.

### 4.2 Brugertilfredshed

Statistikken er i efteråret 2018 præsenteret på et brugerudvalgsmøde for velfærdsområdet i Danmarks Statistik.

### 4.3 Fuldstændighed af data

Ikke relevant for denne statistik.

## 5 Præcision og pålidelighed

Det er lovpligtigt at indberette til statistikken. Antallet af personer, der benytter sig af et herberg eller forsorgshjem efter servicelovens § 110 i løbet af året måles ret præcist. I nogle tilfælde mangler udfyldelse i kategorier såsom, hvor borgeren er henvist fra, hvordan udskrivninger er foregået, og hvor brugeren er udskrevet til. I disse tilfælde udfyldes med uoplyst i forbindelse med validering.

### 5.1 Samlet præcision

Det er lovpligtigt at indberette data om personer og overnatninger. Antallet af uoplyste værdier er mere fremtrædende i nogle variable end andre, hvilket fx skyldes, at borgeren ikke er spurgt, eller har kunnet svare på spørgsmålene. Derudover kan manglende registrering af ind- eller udskrivninger potentielt påvirke den samlede statistiks præcision.

### 5.2 Stikprøveusikkerhed

Statistikken er en totalopgørelse for alle borgere, der er omfattet af §110 i Serviceloven. Der er derfor ingen stikprøveusikkerhed.

### 5.3 Anden usikkerhed

Opholdsvarighed kan for det seneste statistikår være overvurderet, og skal tages med forbehold på grund af datausikkerhed, fx manglende registrering af udskrivning som først erfares efterfølgende. Bostedernes brug af "Uoplyst" kan også påvirke statistikken nøjagtighed. Hvis der for en bruger på samme herberg eller forsorgshjem forekommer enten to ind- eller udskrivninger efter hinanden, vil der blive indsat en ind- eller udskrivning dagen efter den første registrering, således at opholdet får en varighed af et døgn. Denne opregningsregel betyder, at statistikken sandsynligvis overvurderer antallet af ophold af 1 døgn varighed. Også helt manglende indberetning af ophold kan påvirke statistikken.

### 5.4 Kvalitetsstyring

Danmarks Statistik følger anbefalinger vedrørende organisering og styring af kvalitet, der er givet i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF). Læs mere om disse på [Adfærdskodeks for europæiske statistikker](#). Der er etableret en arbejdsgruppe for kvalitet og en central kvalitetssikringsfunktion, der løbende gennemfører tjek af produkter og processer.

### 5.5 Kvalitetssikring

Danmarks Statistik følger principperne i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og bruger den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF) ved implementeringen af disse principper. Dette indebærer løbende decentrale og centrale tjek af produkter og processer på baggrund af dokumentation, der følger internationale standarder. Den centrale kvalitetssikringsfunktion rapporterer til arbejdsgruppen for Kvalitet. Rapporteringen indeholder blandt andet forslag til forbedringer, som vurderes, besluttet og implementeres.

### 5.6 Kvalitetsvurdering

Størrelsesorden på usikkerhed skønnes at være <5 procent, hvad angår opholdslængder og brugen af "Uoplyst" i nogle af kategorierne.

### 5.7 Revisionspolitik

Danmarks Statistik foretager revisioner i offentliggjorte tal i overensstemmelse med [Danmarks Statistiks revisionspolitik](#). De fælles procedurer og principper i revisionspolitikken er for nogle statistikker suppleret med en specifik revisionspraksis.

### 5.8 Praksis for revisioner

For de herberg eller forsorgshjem, som indberetter data via regneark, er det muligt for det enkelte herberg eller forsorgshjem at rette data 3 år tilbage i de løbende indberetninger. Såfremt der skal foretages revisioner længere tilbage i tid, vurderes dette individuelt. Når data for det enkelte år er dannet, kan datasætte sammenlignes med, hvad der tidligere er indberettet, og det kan vurderes, om statistikken skal revideres.

## 6 Aktualitet og punktlighed

Statistikken for 2020 er offentliggjort som forventet

## 6.1 Udgivelsestid for foreløbige og endelige tal

Statistikken for 2020 er offentliggjort som forventet 8. oktober.

## 6.2 Publikationspunktighed

Statistikken er offentliggjort som forventet

## 7 Sammenlignelighed

Statistikken er sammenlignelig i hele indsamlingsperioden siden 1999. I 2017 er følgende oplysninger saneret: henvisningsmåde, udflytningsforhold og hvor borgeren flytter hen efter endt ophold. Datavariabeler er udgået og andre er kommet til. Dette giver derfor et databrud for disse oplysninger.

### 7.1 International sammenlignelighed

Det er ikke erfaret, at der er tilsvarende direkte sammenlignelige statistikker i EU eller internationalt med hensyn til målgruppen i statistikken (§ 110).

### 7.2 Sammenlignelighed over tid

Statistikken blev oprindeligt startet i Den Sociale Ankestyrelse tilbage i 1999, hvor den indtil 1. juli 2016 blev varetaget. Statistikken blev herefter overflyttet til Danmarks Statistik. Statistikken er sammenlignelig i hele indsamlingsperioden siden 1999. I 2017 er statistikken blevet saneret, datavariabeler er udgået og nye er kommet til. Dette giver derfor et databrud i tidsserien.

### 7.3 Sammenhæng med anden statistik

Statistikken er den eneste på området og kan ikke umiddelbart sammenlignes med andre statistikker, hvad angår indhold.

### 7.4 Intern konsistens

Ikke relevant for denne statistik.

## 8 Tilgængelighed

Statistikken offentliggøres i Statistikbanken under emnet [<https://www.statistikbanken.dk/statbank5a/default.asp?w=1920>]. Statistikken har tidligere været offentliggjort i Ankestyrelsens Botilbudsstatistik, men er fra 1. juli 2016 overflyttet til Danmarks Statistik. Se mere på statistikken [emneside](#).

### 8.1 Udgivelseskalender

Udgivelsestidspunktet fremgår af udgivelseskalenderen. Datoen bekræftes i ugerne forinden.



## 8.2 Udgivelseskalender - adgang

Udgivelseskalenderen kan findes på følgende link: [Udgivelseskalender](#).

## 8.3 Udgivelsespolitik - brugeroplysning

Statistikker offentliggøres altid kl. 08:00 på dagen, der er annonceret i udgivelseskalender. Ingen uden for Danmarks Statistik ser statistikken før offentliggørelsestidspunktet.

## 8.4 NYT/Pressemeddelelse

Statistikken udgives en gang om året i [Nyt fra Danmarks Statistik](#) under emnet 'Sociale forhold'.

## 8.5 Publikationer

Statistikken indgår ikke i nogen publikationer fra Danmarks Statistik.

## 8.6 Statistikbanken

Statistikken offentliggøres i Statistikbanken under emnet [<https://www.statistikbanken.dk/statbank5a/default.asp?w=1920>] i følgende tabeller:

- [BOF11A](#): Personer på boformer efter alder, overnatning og køn
- [BOF11B](#): Personer på boformer efter alder, ophold og køn
- [BOF12](#): Ophold på opholdssteder efter overnatning, alder og køn

## 8.7 Adgang til mikrodata

Forskere og andre analytikere fra autoriserede forskningsinstitutioner kan få adgang til statistikens mikrodata gennem Danmarks Statistiks [Forskerordning](#).

## 8.8 Anden tilgængelighed

Statistikken stilles til rådighed for serviceopgaver mod betaling. Læs mere om [skræddersyede løsninger](#) eller få flere oplysninger ved at kontakte DST Consulting.

## 8.9 Diskreteringspolitik

[Datafortrolighedspolitik](#) i Danmarks Statistik.

## 8.10 Diskreterings og databehandling

Data offentliggøres pt. ikke på kommuneniveau eller for forskellige herberg og forsorgshjem, men udelukkende på landsniveau. Data vurderes på nuværende tidspunkt at være for spinkelt til at kunne offentliggøres på kommuneniveau eller for forskellige herberg og forsorgshjem.

## 8.11 Reference til metodedokumenter

[Metodebegrivelse for Boformer](#).

## 8.12 Dokumentation af kvalitetssikring

Resultater fra vurdering af beskrivelse af produkter og udvalgte processer foreligger i detaljeret form for hver statistik samt summarisk i rapporter til arbejdsgruppen for kvalitet.

## 9 Administrative oplysninger

Administrativt er statistikken placeret i kontoret Social og Sundhed. Den statistikansvarlige er Sofie Biering-Sørensen, tlf. 39 17 33 67, e-mail: bosted@dst.dk

### 9.1 Organisation

Danmarks Statistik

### 9.2 Kontor, afdeling

Social og Sundhed, Personstatistik

### 9.3 Kontaktpersonens navn

Sofie Biering-Sørensen

### 9.4 Kontaktpersonens funktion

Statistikansvarlig

### 9.5 Adresse

Sejrøgade 11, 2100 København Ø

### 9.6 E-mailadresse

bosted@dst.dk

### 9.7 Telefonnummer

39 17 33 67

### 9.8 Faxnummer