

**Statistikdokumentation for  
Børnepasning før skolestart 2016**

## 1 Indledning

Formålet med børnepasningsstatistikken er at belyse forholdet mellem børn og personale . Statistikken anvendes til at skabe grundlag for tværkommunalt sammenligning. Statistikken er udarbejdet siden 2007, men er i sin nuværende form sammenlignelig fra 2015 og frem.

## 2 Indhold

Statistikken indeholder oplysninger om normeringer i daginstitutioner og dagpleje på kommuneniveau (BOERN3), antal fuldtidsbørn fordelt på aldersgrupper (BOERN2) og antal fuldtidspersonale fordelt efter stillingskategori og uddannelse (BOERN1) Endvidere opgøres antallet af institutioner for børn under skolealderen og over skolealderen (BOERN4).

### 2.1 Indholdsbeskrivelse

Børnepasningsstatistikken (BOERN1, BOERN2 og BOERN3) dækker pasningsordninger for børn i alderen fra 0 år til skolestart, efter Dagtilbudslovens afsnit II ”Dagtilbud til børn indtil skolestart” og er afgrænset til dagplejen samt de kommunale og selvejende daginstitutioner for 0 år til skolestart. Institutionstællingen (BOERN4) omfatter dog desuden institutioner for børn fra skolestart til 17 år. Opgørelsen for børn/personale indtil skolestart er en helårs tælling, dvs. børn og personale opgøres for et helt år (tidligere var det kun en uge i oktober – uge 40). Børnepasningsstatistikken indeholder oplysninger om normeringer i daginstitutioner og dagpleje på kommuneniveau, antal fuldtidsbørn fordelt på aldersgrupper og antal fuldtidspersonale fordelt efter stillingskategori og uddannelse. Opgørelsen for antal institutioner dækker over antallet institutioner fordelt efter område, pasningstilbud og ejerform. Institutioner efter dagtilbudsloven, folkeskoleloven, friskoleloven, ungdomsskoleloven og folkeoplysningsloven indgår i tællingen.

Følgende tabeller offentliggøres:

- BOERN1 – Oversigt over antal fuldtidsansatte beskæftigede med pædagogisk arbejde for hver af aldersgrupperne 0-2 år og 3 år-skolestart (0 år til skolestart)
- BOERN2 – Oversigt over antal fuldtidsindskrevne børn passet i dagpleje og daginstitutioner (0 til skolestart)
- BOERN3 – Kommunale normeringstal dvs. kommunalt fordelt fuldtidsindskrevne børn (BOERN2) i forhold til antal fuldtidsansatte beskæftigede med pædagogisk arbejde (BOERN1) for hver af aldersgrupperne 0-2 år og 3 år-skolestart samt dagplejebørn
- BOERN4 – Oversigt over antal institutioner for alle landets kommuner inden for dagtilbudsområdet.

For normeringsstatistikken gælder:

- Opgørelsen viser antal fuldtidsindskrevne børn i forhold til antal fuldtidsansatte beskæftigede med pædagogisk arbejde for kommunale og selvejende institutioner
- Der indgår i alt 40 kommuner i den første offentliggørelse, som repræsenterer 54 pct. af det samlede antal børn
- Normeringsberegningen er foretaget på kommuneniveau og viser derfor ikke de enkelte institutioners normeringer
- Opgørelsen omfatter data, som er valideret i samarbejde med kommunerne samt lønleverandører og institutioner på selvejeområdet
- Den første offentliggørelse omfatter årene 2015 og 2016
- For de offentliggjorte kommuner er de vægtede normerings-gennemsnitstal for 2016: 3,2 for dagplejen, 3,1 for gruppen ’0-2 årige’ og 6,1 for gruppen ’3 år til skolestart’.

Normeringsstatistikken er en ny opgørelse baseret på kommunernes registreringer af børn og ansatte i dagtilbud, som Danmarks Statistik har indhentet elektronisk og efterfølgende gennemgået med hver enkelt kommune. Formålet med opgørelsen er at etablere et sammenligningsgrundlag for normeringer i dagtilbud fordelt på aldersgrupper og kommuner.

Normeringsopgørelsen viser antal fuldtidsindskrevne børn i forhold til antal fuldtidsansatte beskæftigede med pædagogisk arbejde for hver af aldersgrupperne 0-2 år og 3 år-skolestart samt dagplejebørn. Normeringsopgørelsen er ikke et udtryk for den faktiske situation i konkrete institutioner, da der er tale om et gennemsnitstal for hver enkelt kommune.

Da det er en ny statistik med anvendelse af nye definitioner og begreber, har det vist sig, at registreringspraksis varierer meget mellem kommunerne. Ved en tæt dialog mellem Danmarks Statistik og de enkelte kommuner har det imidlertid været muligt at udrede en stor del af disse forskelle, således at statistikken har en tilfredsstillende kvalitet.

Udvikling af en normeringsstatistik og de underliggende tabeller (BOERNE1-3) har baseret sig meget på tankegangen og ideerne i rapporten fra juni 2014 "Normeringer i dagtilbud – Model for en årsopgørelse af normeringer i dagtilbud".

## 2.2 Grupperinger og klassifikationer

Ikke relevant for statistikken.

## 2.3 Sektordækning

Dækker kommunale og selvejende institutioner. De private institutioner og pasningsordninger er dermed ikke inkluderet.

## 2.4 Begreber og definitioner

Indskrevne børn: - Antal fuldtidsbørn, hvilket er et beregnet antal børn for et år, så det modsvarer fuldtidsækvivalenter – et fuldtidsindskrevet barn et helt år.

Institution: - Antal institutioner dækker over antallet af institutioner fordelt efter område, pasningstilbud og ejerform. Institutioner efter dagtilbudsloven, folkeskoleloven, friskoleloven, ungdomsskoleloven og folkeoplysningsloven indgår i tællingen. Følgende pasningstilbud indgår i institutionstælling: Dagpleje, Daginstitution på forældrebestyrelses niveau, Daginstitution på enhedsniveau, Puljeordning, SFO, Fritidshjem, Klub, Integreret institution for de 0 til 17 årige.

Personale: - Det pædagogiske personale. Herunder tæller pædagoger, pædagogmedhjælper, og ledere i daginstitutioner. Personale omregnes til fuldtidspersonale.

## 2.5 Enheder

- Kommune
- Pasningskategori
- Pasningstilbud
- Ejerform
- Uddannelse

## 2.6 Population

Børnepasning af børn fra 0 år indtil skolestart, i kommunal og selvejende institutioner.

## 2.7 Geografisk dækning

Danmark

## 2.8 Tidsperiode

Opgørelsen for antal Personale (BOERN1), Børn (BOERN2) og normering (BOERN3) er beregnet på baggrund af data indsamlet for hele 2015 og 2016. Opgørelsen over antal institutioner(BOERN4) er indsamlet med skæringsdato pr. 1. juni 2017.

## 2.9 Basisperiode

Ikke relevant for denne statistik.

## 2.10 Måleenhed

- Antal personaler
- Antal børn
- Antal institutioner

## 2.11 Referencetid

Referencetid for opgørelsen af antal børn og personale: 01-01-2016 til 31-12-2016 Referencetid for opgørelsen af antal institutioner mv.: 01-06-2017

## 2.12 Hyppighed

Årlig

## 2.13 Indsamlingshjemmel og EU regulering

Lov om Danmarks Statistik §6 og §8

## 2.14 Indberetningsbyrde

En valideringsrapport er en omfattende opgave for en kommune, der kræver, at flere forskellige afdelinger i en kommune samarbejder. Derimod er institutionstællingen en ikke særlig krævende opgave for en kommune, idet de udelukkende skal angive telefonisk, antallet af forskellige pasningstilbud.

## 2.15 Øvrige oplysninger

Ikke relevant denne statistik..

### **3 Statistisk behandling**

Oplysninger om indskrevne børn og om det ansatte personale indhentes i videst muligt omfang fra henholdsvis de kommunale forældreopkrævningssystemer for børnepasning og fra de kommunale lønanvisningssystemer via data fra KRL.

Oplysninger for personale i selvejende institutioner (de selvejende institutioner, hvor kommunen ikke administrerer lønnen) indhentes fra forskellige private lønsystemer og gennem elektronisk indberetning til Danmarks Statistik.

### 3.1 Kilder

**Personale:** Oplysninger om personale indhentes fra kommunale lønanvisningssystemer, paraplyorganisationer/interesseorganisationer samt direkte fra nogle af de selvejende daginstitutioner via en elektronisk blanket. Personaledata fra de kommunale lønanvisningssystemer leveres fra KMD og Silkeborgdata til Kommunernes og Regionernes Løndatakontor (KRL). KRL leverer et datasæt pr måned til Danmarks Statistik med en forsinkelse på nogle måneder. Når Danmarks Statistik har modtaget alle 12 måneders løn data, går Danmarks Statistik i gang med at aggregere disse data til et årsdatasæt. De indkomne personaleoplysninger fra KRL er blevet primært sorteret på kontonummer: (5.25.10, 5.25.11, 5.25.13, 5.25.14 og 5.25.19). Sekundært er personale oplysninger blevet sorteret via overenskomstbeskrivelsen, således at kun pædagogisk personale og ledere inkluderes. Ledere i Dagplejen medtages ikke. Personaledata fra paraplyorganisationerne/interesseorganisationerne er indhentet for de selvejende daginstitutioner via et regneark med sikker post. Det drejer sig om: Landsorganisationen Danske Daginstitutioner (LDD), Børneringen, FOBU, Frie Børnehaver og SPIA. Paraplyorganisationerne blev eksplicit bedt om at levere data for de relevante institutioner og det relevante personale. LDD og Børneringen bruger KMD perspektiv lønsystem, hvor de leverede et udtræk pr måned for hele 2016. FRIE og SPIA bruger lønsystemet Lessor, hvor de leverede et årsudtræk. FOBU bruger KMD perspektiv og de leverede et udtræk pr. måned. De selvejende institutioner, som ikke var knyttet til en af de fem ovenævnte paraplyorganisationer, har indberettet personaleoplysninger selvstændigt via en elektronisk blanket. De indhentede personaledata fra paraplyorganisationerne er indsamlet på baggrund af drøftelse med Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling. Der er i omegnen af 20 selvejende institutioner, der ikke har indberettet personale oplysninger til Danmarks Statistik. Danmarks Statistik vurderer ikke, at dette har en signifikant effekt på kvaliteten af data, idet det drejer sig om mindre end 0,5 pct. af den samlede population af institutioner.

Relevante institutioner og personalekategorier er drøftet og aftalt med systemleverandørerne. Derfor har det ikke været nødvendigt at frasortere enkelte personalegrupper. Dog indeholder udtrækkene ikke PAU studerende og pædagogiskstuderende, idet disse personalegrupper ikke er omfattet af de private lønsystemer.

#### **Børn:**

Oplysninger om indskrevne børn indhentes i videst muligt omfang fra de kommunale forældreopkrævningssystemer for børnepasning. Her taler vi om Kommunedata - KMD (83 kommuner), International Software Teknologi - IST (10 kommuner) og ASSEMBLE(4 kommuner) og Læsø (specialløsning). I forbindelse med datamodtagelsen har Danmarks Statistik undervejs mødt større og mindre fejl for næsten alle kommuner, som har nødvendiggjort nye leverancer og rekodning af de enkelte udtræk. De indkomne børnedata fra KMD og IST er blevet sorteret på baggrund af følgende kontonummer (5.25.10, 5.25.11, 5.25.13 og 5.25.14) og variabelen alderen. For de kommuner, som ikke har anvendt korrekte kontonumre, er variabelen institutionstype blevet anvendt: vuggestue, børnehave, aldersintegreret institution, dagpleje, daginstitution og puljeordning. Hvad angår ASSEMBLE data, så blev kommunerne eksplicit bedt om at tilknytte børnene til Danmarks Statistiks institutionsregisteret, hvorfor det ikke var nødvendigt at frasortere børn fra populationen.

### 3.2 Indsamlingshyppighed

Data indsamles en gang årligt.

### 3.3 Indsamlingsmetode

Oplysninger om indskrevne børn indhentes i videst muligt omfang fra de kommunale forældre opkrævningssystemer for børnepasning. Her taler vi om Kommunedata - KMD (83 kommuner), International Software Teknologi - IST (10 kommuner) og ASSEMBLE(4 kommuner) og Læsø (specialløsning). Oplysninger om personale indhentes fra kommunale lønansivningssystemer, paraplyorganisationer/interesseorganisationer samt direkte fra nogle af de selvejende- og private institutioner via en elektronisk blanket. Data til institutionstællingen er indsamlet af DST Survey via telefoninterview af de relevante kontaktpersoner i kommunerne.

### 3.4 Datavalidering

Der er overordnet set foretaget to typer af fejlsøgning på data: Indledende makrokontrol og lidt dybere mikro kontrol af data kombineret med en validering af data ud i kommunerne.

**Makrofejlsøgning:** Makrofejlsøgningen er blevet brugt til at monitorere om de modtagne indberetninger på et overordnet niveau ser rimelige ud set på baggrund af viden om tidligere års indberetninger. Makrofejlsøgningen har således medvirket til at udpege særlige problemområder, som efterfølgende er gjort til genstand for nærmere analyse. Makrofejlsøgningen har også indgået i vurdering af, om vi fra de enkelte kommuner har modtaget data i det forventede omfang. Makrofejlsøgningen viste, at når Danmarks Statistik kobledede børn og personale med Danmarks Statistiks institutionsregistret, var de gennemsnitlige normeringer på kommuneniveau langt fra det forventede niveau. Samlet set har makrofejlsøgningen bidraget til reviderede datasorteringer, nye indberetninger fra systemleverandørerne, rekodninger af data for visse kommuner/institutioner mv.

**Mikrofejlsøgning:** Dette omfatter indholdskontrol og relationstest af alle de underliggende variable. Blandt andet er der blevet lavet kontonummer tjek, cpr nummer tjek, overlapsbehandling af cpr, disco kode tjek, overenskomst kontrol. Kontrollerne har blandt andet vist, at de indskrevne børn for flere kommuner ikke havde de korrekte kontonumre. Kontrollen har også medført samkørsel med befolkning for beregning af korrekt alder for de administrative cpr nummer. Forskellige relations test har vist, at discokode ikke var et validt selekteringskriterie. Alle datasæt på både børnesiden og personalesiden er blevet cpr overlap behandlet, således at hverken et barn eller en voksen tæller to gange i den endelig statistik. Undervejs i processen har Danmarks Statistik løbende kontrolleret normeringstallene på forskellige niveauer henholdsvis institutionsniveau og kommuneniveau. Der er foretaget kontroller af dækningsgrad i kommunerne. Der er foretaget sammenligninger med tidligere års indberettede tal. Der er foretaget sandsynligheds kontrol af indsamlede data vedr. antal institutioner mv. Enkelte kommuner blev efterfølgende kontaktet mht. rettelser i det tidligere oplyste data.

**Valideringsrapport:** En valideringsrapport med børne- og personaletal er sendt til 98 kommuner, kommunen har sammenlignet dette med de lokale forældreopkrævningssystemer og lønsystemer. Dialogen har været intensiv, hvilket har ført til, at Danmarks Statistik har tilrettet enkelte fejl og mangler, således at de rigtige børn og personale medtages. I de fleste tilfælde, har det været nødvendigt at supplere valideringsrapporten med underliggende data på enten børn eller personale:

**Validering af børn:** Hvis summen af antallet af børn på tværs af aldersgrupperne ikke matchede med Danmarks Statistiks tal, har KMD-kommunerne modtaget en konfigurationsfil med en modulliste, hvor man kunne se, hvilke moduler der var medtaget, om modulet hørte til dagpleje eller privatinstitution og antallet af børn på modulet. De fleste kommuner har et godt kendskab til, hvilke moduler der er relevante for statistikken. Dette betyder, at hvis Danmarks Statistiks beregningsprogram ikke har medtaget børn med et bestemt modul, og kommunen mener noget andet, så har Danmarks Statistik lavet denne rettelse manuelt. Dette har medført, at kommunens og Danmarks Statistiks tal er kommet tættere på hinanden. I andre tilfælde, hvor en modulliste ikke

har ført til yderligere afklaring (fx. IST Kommune, har Danmark Statistik kigget på antallet af børn på enten et IM kontonummeret eller institutionstypen. Danmarks Statistik har yderligere kigget på, om forskellen i de enkelte aldersgrupper skyldes, at Danmarks Statistik enten rykker børnene for tidligt eller for sent. Danmarks Statistik har erfaret, at de oprykningstidspunkter der er indberettet til Danmarks Statistik, er noget forskellige fra de oprykningstidspunkter, som ministeriet har modtaget fra kommunerne. Samlet set er der foretaget en grundig inspektion af moduler, IM-kontonumre og institutionstyper, samt en tilretning af oprykningstidspunkter, som alt sammen har bidraget til, at Danmarks Statistik slutteligt kunne godkende eller ikke godkende en kommune.

**Validering af personale:** På personalesiden har Danmarks Statistik oplevet forskelle både i summerne på tværs af aldersgrupperne og fordeling på stillingskategori. De kommuner, som ikke kunne forstå Danmarks Statistiks personalefordeling, har modtaget en EXCEL-fil, hvor personalet er fordelt på overenskomst, stilling og IM-kontonr. Dette har givet en bedre forståelse for Danmarks Statistiks afgrænsning og mulighed for at lave en mere præcis/sammenlignelig udtræk i kommunen. Ultimo juni 2017 har Danmarks Statistik valideret ca. 1/3 af kommunerne.



### 3.5 Databehandling

**Børne data:** Import af data: Import af data (års-totaludtræk) fra KMD, IST og Assemble

**Overordnet kvalitetskontrol:** - Dækningsgradsbehandling samt sammenligning på tværs af tidligere år - Generering og kontrol via kontofrekvenstabel

**Data mining/bearbejdning:** - Udvælger relevant datagrundlag til beregning tilpasset den enkelte kommune på baggrund af relevante kontonumre (5.25.11, 5.25.13, 5.25.14) og/eller "inst.type" - Ved dataoverlap fjernes "ikke-relevante" data (ud fra "mindste timetal") - madordning, frugtordning, "ej hjemkommune" mv. - Pasningstypefordeling (VU/BH/SFO): Fra VU til BH efter alder for kommunal oprykning Fra BH til SFO/Fritidshjem ift. kommunalt overflytningstidspunkt (året man bliver 6 år) - Udregner fuldtidsbørn på baggrund af timer for pasningsmodulet (vægt: 0 til 25 timer => 1/2; 26 til 35 => 3/4; 36+ => 1) og periodens længde

**Personaledata:**

**Import af data:**

- Import af data -Års-udtræk fra KRL for de kommunalt ansatte og begrænser population med udgangspunkt i konto 5.25.10 til 5.25.14 for 0 til 5 årige
- Årsudtræk fra Børneringen, LDD, FOBU, SPIA og FRIE
- Resten af privatansatte via web-indberetning pr. institution

**Overordnet kvalitetskontrol:**

- Sammenligning på tværs af tidligere år -Generering og kontrol via kontofrekvenstabel
- Uddannelsesdata – højeste fuldførte eller igangværende uddannelse

**Data mining/bearbejdning:**

- Overlapsbehandling – fjerner dubletter, fx pædagogstuderende som både ligger i KRL og elevregistret -Barselsdata – korrektion for barselsfravær
- Normeringsmæssig værdi for pædagogstuderende er 43,1827%, mens værdien er 50,9697% for PAUer. Yderligere skal PAU korrigeres til 48,0%, som svarer til deres praktikdel. - Udregner årsværk – timer ift. 1924 timer pr. år -Grupperer på relevante personalegrupper (dagplejer, pædagog, pædagogmedhjælper, leder) efter overenskomst, stilling og uddannelse. Overenskomsten bestemmer, hvilken personalegruppe man hører til. Dernæst, hvis ingen overenskomst, så kigger vi på stillingen eller uddannelsen.

### 3.6 Korrektion

- Enkelte personalefordelingsnøgler er blevet korrigeret, idet de åbenlyst er forkert angivet til ministeriet.

## 4 Relevans

Data er indsamlet på baggrund af en aftale mellem Danmarks Statistik og henholdsvis Børne- og Socialministeriet og Undervisningsministeriet.

#### 4.1 Brugerbehov

Statistikbanktabellerne og de indsamlede individdata afspejler de brugerbehov, der er identificeret i ”Normeringer i dagtilbud – model for en årsopgørelse af normeringer i dagtilbud”, rapport af juni 2014 udarbejdet af Ministeriet for Børn, Ligestilling, integration og Sociale forhold.

#### 4.2 Brugertilfredshed

Udarbejdelse af statistikken er sket på baggrund af en kontrakt mellem Børne- og Socialministeriet og Danmarks Statistik. Der har undervejs været afholdt en del møder mellem ministeriet og Danmarks Statistik med henblik på afklaring af forskellige detaljerede spørgsmål og problemstillinger, der har vist sig et behov for at tage stilling til. Endvidere har der i løbet af første halvår af 2017 været afholdt to interessentmøder, hvor Danmarks Statistik har fremlagt status på arbejdet og modtaget faglige input til dataindsamling og beregning af normeringer.

#### 4.3 Fuldstændighed af data

- Børne og personale oplysninger offentliggøres ikke for de private institutioner, idet dialogen med kommunerne har vist, at der er kvalitetsudfordringer med netop disse data. Tidligere har Danmarks Statistik lavet en analyse af kvaliteten af disse data for private institutioner. Konklusionen er, at der er store udfordringer med disse data, og at der skal arbejdes i fremtiden på en løsning.
- Omkring 20 selvejende institutioner (ca. 0,5pct. af populationen) har Danmarks Statistik ikke modtaget data på. Danmarks Statistik vurderer ikke, at dette har en signifikant effekt på kvaliteten af data.

### 5 Præcision og pålidelighed

Det er meget vanskeligt at skabe en relation mellem børn og personale knyttet til en institution. Det forhold, at Danmarks Statistik ikke er i stand til at komme ned på institutionsniveau, har påvirket Danmarks Statistiks muligheder for en mere præcis afgrænsning af de relevante børn og personale. Derfor har Danmarks Statistik brugt de relevante kontonumre i den kommunale kontoplan for at afgrænse børn og personale. Kommunerne bruger imidlertid ikke de kommunale kontonumre konsekvent hverken på børnedelen eller på personaledele.

Dialogen med kommunerne har derfor ført frem til, at Danmark Statistik har tilpasset sine udvælgelseskriterier for de kommuner, hvor tallene ikke var meget tæt på hinanden. På den måde er der gennem en meget tæt dialog med kommunerne opnået en god overensstemmelse mellem opgørelserne foretaget af henholdsvis kommunen og Danmark Statistik.

Datagrundlaget for opgørelsen af antal institutioner mv er baseret på det modtagende data fra kommunerne. Disse data er indsamlet af DST-Survey via telefoninterview af de relevante kontaktpersoner i kommunerne.

## 5.1 Samlet præcision

Det har gennem dialogen mellem Danmark Statistik og de enkelte kommuner været tilstræbt, at opnå enighed om datagrundlaget for opgørelserne indenfor en begrænset margin. Kun kommuner, hvor der er en tilstrækkelig overensstemmelse mellem Danmarks Statistiks og kommunens datagrundlag, er medtaget i opgørelsen. Præcisionen for de offentliggjorte data anses for at være tilfredsstillende.

- Såfremt registreringen i de administrative systemer ikke er gjort på de relevante IM-konti, kan det også påvirke kvaliteten og præcisionen af data.
- Præcisionen af personale i de selvejende institutioner er påvirket af, at disse tal ikke er valideret i kommunerne, idet kommunerne ikke administrerer lønnen for disse institutioner. Modsat er disse data leveret enten af en privat leverandør eller indberettet af selve institutionen. Det er Danmarks Statistiks overbevisning, at disse tal har en fornuftig kvalitet, idet de er leveret af kilden, der har et godt kendskab til deres eget data. På den måde er de valideret af kilden.
- De manglende 20 selvejende institutioner svarer til under 0,5 pct af den samlede population af enheder. Danmarks Statistik vurderer, at det ikke har en signifikant effekt på kvaliteten af data.
- Børn og personale fra private institutioner medtages ikke. Dialogen med kommunerne har desværre vist, at der er store usikkerhed ift. de private børn og institutioner. Dette skyldes forskellige registreings praksis i kommunerne, samt at der er en stor udfordring i at placere disse børn på den korrekte institutionskommune, da hver enkelt bopælskommune har deres egne registrering af børn indmeldt i private institutioner. Dette betyder, at en konkret privat institution kan optræde forskelligt afhængigt af bopælskommunens registrering.

## 5.2 Stikprøveusikkerhed

Ikke relevant denne statistik.

## 5.3 Anden usikkerhed

Statistikken omfatter 78 kommuner, der tilsammen dækker 87 pct. af børn i dagtilbud. Nøgler til fordeling af personale på aldersgrupper er blevet korrigeret for enkelte kommuner, og det kan ikke afvises at nøgler kan være fejlbehæftede i enkelte andre tilfælde. De kommunalt angivne oprykningstidspunkter fra VU til BH og BH til SFO er blevet valideret, og i mange tilfælde er de forskellige fra de oprykningstidspunkter, som ministeriet har indsamlet.

## 5.4 Kvalitetsstyring

Danmarks Statistik følger anbefalinger vedrørende organisering og styring af kvalitet, der er givet i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF). Læs mere om disse på [Adfærdskodeks for europæiske statistikker](#). Der er etableret en arbejdsgruppe for kvalitet og en central kvalitetssikringsfunktion, der løbende gennemfører tjek af produkter og processer.

## 5.5 Kvalitetssikring

Danmarks Statistik følger principperne i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og bruger den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF) ved implementeringen af disse principper. Dette indebærer løbende decentrale og centrale tjek af produkter og processer på baggrund af dokumentation, der følger internationale standarder. Den centrale kvalitetssikringsfunktion rapporterer til arbejdsgruppen for Kvalitet. Rapporteringen indeholder blandt andet forslag til forbedringer, som vurderes, beslutes og implementeres.

## 5.6 Kvalitetsvurdering

Alle 98 kommuner har modtaget en valideringsrapport med børne- og personaletal, hvor kommunen har krydstjekket tallene med oplysninger fra deres respektive forældreoprævnings- og lønsystemer. Dialogen har været ret intensiv, hvilket har ført til, at Danmarks Statistik har tilrettet enkelte fejl og mangler, således at de rigtige børn og personale medtages. Kriterierne for at en kommune kan medtages består af flere trin og en samlet vurdering. Samlet set, er det en stor udfordring, at vurdere om en kommunes tal er gode nok, men en kombination af den procentvise afvigelse på faktorerne, andelen af børn som oprykkes og dialogen med kommunen, kan med en relativ god sandsynlighed føre frem til en validering af en kommune. Ovennævnte proces er meget tung for både kommunen og Danmarks Statistik, hvilket har medført, at ikke alle kommuner er kommet igennem på nuværende tidspunkt.

## 5.7 Revisionspolitik

Danmarks Statistik foretager revisioner i offentliggjorte tal i overensstemmelse med [Danmarks Statistiks revisionspolitik](#). De fælles procedurer og principper i revisionspolitikken er for nogle statistikker suppleret med en specifik revisionspraksis.

## 5.8 Praksis for revisioner

Normalt bliver tallene kun revideret, hvis væsentlige fejl og mangler opdages efterhånden.

## 6 Aktualitet og punktlighed

Statistikken publiceres normalt 1/2 år efter sidste dag for referenceperioden.

### 6.1 Udgivelsestid for foreløbige og endelige tal

Statistikken udkommer ca. et halvt år efter referencetidens afslutning.

### 6.2 Publikationspunktlighed

Statistikken publiceres på det annoncerede tidspunkt.

## 7 Sammenlignelighed

Der er kun muligt at sammenligne antal børn og personale i 2016 med året 2015. Tidligere var det en oktober tælling kontra et helårs tælling. Sammenlignelighed af antal institutioner mv. for 2017 med forrige år bør gøres med en række forbehold. Dette skyldes bl.a. ny tællingsdato og indførelsen af nyt daginstitutions begreb.

### 7.1 International sammenlignelighed

Der er ikke lavet internationale sammenligninger for denne statistik.

### 7.2 Sammenlignelighed over tid

Da der er tale om nye opgørelsesmetoder vil der være tale om databrud i forhold til tidligere opgørelser på området.

### 7.3 Sammenhæng med anden statistik

Det er ikke muligt at sammenligne med den tidligere Børnepasningsstatistik, der baserede sig på antallet børn og personale i oktober.

### 7.4 Intern konsistens

Både børn og personale kan optræde i flere register i løbet af et år. Danmarks Statistiks overlapsbehandling sørger for, at hverken et barn eller en person kan optræde to steder på samme tidspunkt.

## 8 Tilgængelighed

Statistikkerne kan findes i statistikbanken i tabellerne: BOERNE1, BOERNE2, BOERNE3 og BOERNE4.

Emnesiden findes:

[Børn og personale](#) og [Institutioner](#)

### 8.1 Udgivelseskalender

Udgivelsestidspunktet fremgår af udgivelseskalenderen. Datoen bekræftes i ugerne forinden.

### 8.2 Udgivelseskalender - adgang

Udgivelseskalenderen kan findes på følgende link: [Udgivelseskalender](#).

### 8.3 Udgivelsespolitik - brugeroplysning

Statistikker offentliggøres altid kl. 08:00 på dagen, der er annonceret i udgivelseskalender. Ingen uden for Danmarks Statistik ser statistikken før offentliggørelsestidspunktet.

#### **8.4 NYT/Pressemeddelelse**

Der er ikke udarbejdet en NYT artikel for denne statistik.

#### **8.5 Publikationer**

Der er ingen publikationer.

#### **8.6 Statistikbanken**

Statistikken offentliggøres i Statistikbanken under emnet [Børnepasning for førskolebørn \(dagtilbud\)](#) i følgende tabeller: BOERNE1, BOERNE2, BOERNE3 og BOERNE4

#### **8.7 Adgang til mikrodata**

Under udarbejdelse.

#### **8.8 Anden tilgængelighed**

Under udarbejdelse.

#### **8.9 Diskretioneringspolitik**

[Datafortrolighedspolitik](#) i Danmarks Statistik følges.

#### **8.10 Diskretionering og databehandling**

Under udarbejdelse.

#### **8.11 Reference til metodedokumenter**

Under udarbejdelse.

#### **8.12 Dokumentation af kvalitetssikring**

Resultater fra vurdering af beskrivelse af produkter og udvalgte processer foreligger i detaljeret form for hver statistik samt summarisk i rapporter til arbejdsgruppen for kvalitet.

### **9 Administrative oplysninger**

Administrativt er denne statistik placeret i Befolkning og uddannelse. Den statistikansvarlige er Rijad Babalija, tlf. 39 17 36 18, e-mail: rib@dst.dk.

## **9.1 Organisation**

Danmarks Statistik

## **9.2 Kontor, afdeling**

Befolkning og Uddannelse, Personstatistik

## **9.3 Kontaktpersonens navn**

Rijad Babalija

## **9.4 Kontaktpersonens funktion**

Statistikansvarlig

## **9.5 Adresse**

Sejrøgade 11, 2100 København Ø

## **9.6 E-mailadresse**

rib@dst.dk

## **9.7 Telefonnummer**

39 17 36 18

## **9.8 Faxnummer**

39 17 39 99