

Spørgsmål og svar i forbindelse med indberetning af fraværstatistik.

Nedenfor er svarene på de oftest stillede spørgsmål, i forbindelse med registrering og indberetning af data vedrørende fravær.

Hvem? Alle kommuner skal indberette.
Alle statsinstitutioner skal indberette.

Ca. 2600 virksomheder fra den **private sektor** skal indberette. Virksomhederne i den private sektor er udvalgt gennem en stikprøve. Sandsynligheden for at virksomheden er blevet udvalgt til stikprøven, er stigende med virksomhedens størrelse. Alle virksomheder med mere end 250 ansatte skal indberette til fraværstatistikken.

Hvad? Hver gang en lønmodtager i virksomheden er fraværende skal **følgende registreres**:

- CPR-nummer
- P-nummer (Produktionsenhedsnummer)
- Fra-dato på fraværperioden
- Til-dato på fraværperioden
- Antal timers fravær
- Fraværårsager:
 - Egen sygdom
 - Børns sygdom
 - Arbejdsulykke
 - Orlov ifm. graviditet, barsel, børnepasning og adoption
 - Andet fravær (fx bryllup, begravelse, lægebesøg mm.)
 - Omsorgsdage og seniordage
 - Feriefridage og særlige feriedage
 - Plejeorlov til pasning af familie

Fravær der **ikke** skal registreres: Afspadsering, flexfri, kursus, uddannelse, personale- og fagforeningsarbejde samt almindelig ferie og ferie uden betaling mm.

Hvorfor? Beskæftigelsesministeriet og Danmarks Statistik har i 2004 underskrevet en aftale om etablering og drift af en generel fraværstatistik. **Indsendelse af oplysningerne er lovpligtig** i henhold til § 8, stk. 1, nr. 1 og stk. 2 i lov om Danmarks Statistik, jf. lovbekendtgørelse nr. 599 af 22. juni 2000.

Hvordan? Vi har haft kontakt til udbydere af løn- og fraværssystemer, og De kan med fordel kontakte Deres systemudbyder for en aftale vedrørende både registrering og indberetning af fraværsoplysninger.

En anden mulighed er, at downloade det **excelark** 'Skema til Fravær' der ligger tilgængeligt på fraværstatistikens hjemmeside. Dette kan bruges til såvel registrering som efterfølgende indberetning.

Valg af indberetnings medie skal i øvrigt meddeles Danmarks Statistik. Schemat kan udfyldes og indsendes elektronisk på <http://www.dst.dk/frastat>.

Hvornår? **Registreringen** skal begynde på første dag i året (på samme måde som indberetningen til lønstatistikken). **Indberetningen** for indeværende år, skal foretages i februar i det efterfølgende år.

Virksomhederne vil modtage en indberetningspåmindelse ultimo året. Statistikken offentliggøres det efterfølgende år i oktober.