

Variabelbeskrivelse af felter i andelsboligskemaet:

Er der spørgsmål til udfyldelsen af indberetningen kan man kontakte:

Lene Hansen på mail andelsbolig@dst.dk eller på telefon: 39 17 31 95

Blok "Kontaktoplysninger vedrørende andelsboligforeningen"

Variabel	Indhold
F1_Navn	Andelsboligforeningens navn
F2_Cvr	Andelsboligforeningens cvr-nr. eller abf-nr.
F5_Kontakt	Kontaktperson
F6_Email	Email
F7_Telefon	Tlf_nr
F3_Salg	Er der solgt andelsboliger i det pågældende kvartal? Vælg fra liste.

Blok "Adresseoplysninger på solgte andelsboliger"

Variabel	Indhold
A1_Vejnavn	Vejnavn
A2_Husnummer	Husnummer
A3_Etage	Etage
A4_Side	Side
A5_Postnummer	Postnummer
A6_By	Bynavn

Blok "Oplysninger om andelsværdi og maksimalpris"

Variabel	Indhold
A7_Andelsvaerdi	Andelens maksimalt tilladte salgspris opgjort uden hensyntagen til forbedringer, tillæg og fradrag for vedligeholdelse, øvrige mangler samt løsøre i den pågældende bolig.
A8_Forbedringer	Værdien af forbedringer foretaget af sælger i den pågældende bolig (fx nyt køkken). Oplysningerne hentes fra købsaftalen.
A9_Tillaeg	Tillæg (plus) eller fradrag (minus) foretaget af sælger i den enkelte bolig. Oplysningerne hentes fra købsaftalen.
A22_Ovrig_mangler	Fradrag for øvrige mangler i den pågældende bolig. Oplysningerne hentes fra købsaftalen.
A23_Loesoere	Tillæg for løsøre. Oplysningerne hentes fra købsaftalen.
A11_Maksimalpris	Maksimalpris i alt er andelens maksimale pris inklusiv værdien af forbedringer, tillæg/fradrag for den vedligeholdelsesmæssige stand, fradrag for øvrige mangler samt tillæg for løsøre i den pågældende bolig. Denne variabel angiver summen af de øvrige variable i denne blok.

Blok "Salgs- og prisoplysninger"

Variabel	Indhold
A12_Salgspris	Den faktiske salgspris på ejerandelsbeviset
A13_Koebdato	Købsaftaledato (IKKE overtagelsesdato). Der kan i praksis vælges mellem følgende datoer: <ul style="list-style-type: none">- Dato for udarbejdelse af overdragelsesaftale (dokumentdato)- Dato for underskrivelse af købsaftalen (dato for sidste underskrift)- Dato for godkendelse af salget af bestyrelsen Indtastes som: DD-MM-ÅÅÅÅ
A24_Overtagdato	Overtagelsesdatoen af boligen (IKKE købsaftaledato). Der kan i praksis vælges mellem følgende datoer: <ul style="list-style-type: none">- Dato den nye andelshaver skal betale fællesudgifter fra og med- Dato for udlevering af nøglerne til den nye andelshaver Indtastes som: DD-MM-ÅÅÅÅ

A14_Salgsform	Overdragelsesform: Ventelistesalg, salg via ejendomsmægler, selvsalg, auktion, eksklusion. Der vælges fra en liste.
A15_Privat	Er sælgeren en privatperson? Ved fx et salg af et boliglejemål til en andelsbolig vil sælgeren være foreningen og ikke en privatperson. Der vælges fra en liste.

Blok ”Øvrige oplysninger”

Variabel	Indhold
A25_Maanedlig_boligafgift	Den månedlige (IKKE årlige) boligafgift for den pågældende andel. Den månedlige boligafgift er sammensat af ejendommens driftsudgifter, udgifter til vedligeholdelse, opsparing til fremtidig vedligeholdelse samt ydelse på fælleslån optaget med sikkerhed i ejendommen. Betaling for vand og varme mv. (forbrugsudgifter) skal ikke medtages her.
A26_Fordelingstal_andelsvaerdi	Fordelingstal for andelsværdien (formuen) for den pågældende andel. Indtastes som en værdi mellem 0 og 1. Fordelingstallet beregnes som: $\text{Fordelingstal} = \frac{\text{andelsværdi for den aktuelle andelsbolig}}{\text{Reguleret egenkapital}}$ Eksempel: <ul style="list-style-type: none"> • Andelsværdi for den aktuelle andelsbolig 27.500 kr. • Reguleret egenkapital 1.375.0000 kr. Ved et at dividere 27.500 kr. med 1.375.000 kr. fås 0,02 svarende til fordelingstal som indtastes.
F4_Bemaerk	Har du bemærkninger til noget, så angiv det her?