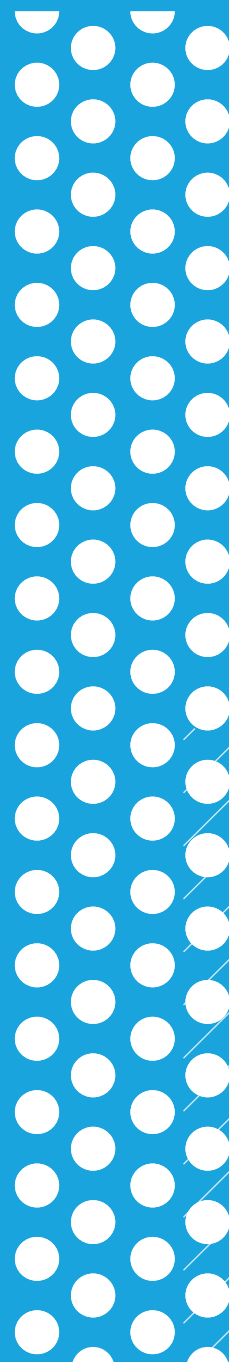


# Resultatkontrakt

2014



## Resultatkontrakt 2014

Udgivet af Danmarks Statistik

18. december 2014

Oplag: 150

Printet i Danmarks Statistik

Netudgave:

ISBN 978-87-501-2109-1

ISSN 2245-0637

Findes også på

[www.dst.dk/publ/resultatkontrakt](http://www.dst.dk/publ/resultatkontrakt)

Danmarks Statistik

Sejrøgade 11

2100 København Ø

Tlf. 39 17 39 17

e-post: [dst@dst.dk](mailto:dst@dst.dk)

[www.dst.dk](http://www.dst.dk)



Resultatkontrakt mellem Økonomi-  
og Indenrigsministeriets departe-  
ment og Danmarks Statistik – 2014

---



## Indholdsfortegnelse

---

Indholdsfortegnelse.....	2
Indledning .....	3
1. Strategiske mål .....	5
2. Kernefaglige mål.....	7
3. Økonomiske mål .....	10
4. Påtegning.....	11
5. Vægtning og beregning af målopfyldelse .....	12



## Indledning

---

Danmarks Statistik er den centrale danske myndighed for indsamling, bearbejdning og offentliggørelse af statistiske oplysninger om samfundsforhold. Dette er præciseret i Lov om Danmarks Statistik.

I det europæiske statistiksamarbejde er Danmarks Statistik også den centrale myndighed for dansk statistik. Forpligtende EU-retsakter dækker langt størstedelen af statistikprogrammet.

En række af de andre opgaver, som Danmarks Statistik udfører, følger af andre danske lovforpligtelser end Lov om Danmarks Statistik. Det drejer sig eksempelvis om ADAM-modellen, opretholdelse af et offentligt tilgængeligt bibliotek, gratis adgang til Danmarks Statistikbank samt en række opgaver vedrørende økonomi og personale.

Derudover leverer Danmarks Statistik statistiske ydelser for både offentlige og private kunder mod betaling.

Danmarks Statistik skal levere upartisk statistik og skal derfor være uafhængig af politiske og økonomiske særinteresser. Lov om Danmarks Statistik § 2-4 sikrer institutionen faglig og professionel selvstændighed.

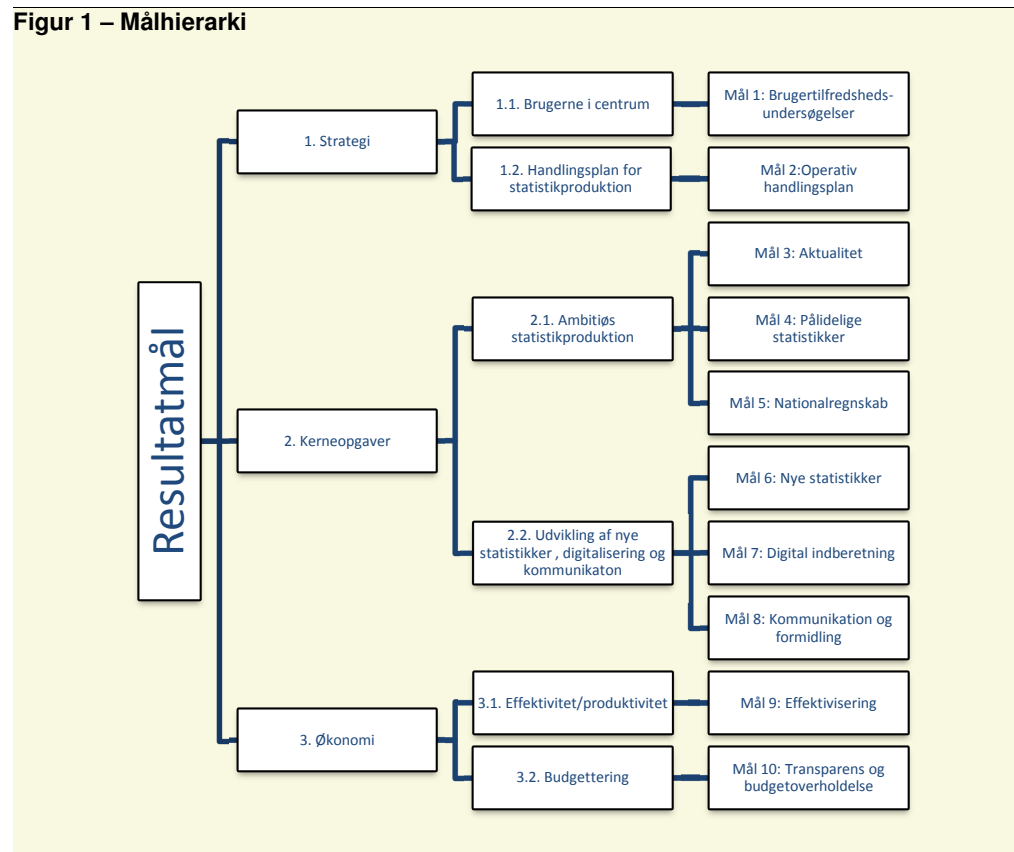
Danmarks Statistik har ifølge den nuværende lovgivning tre hovedopgaver:

1. Danmarks Statistik indsamler, bearbejder og offentliggør statistiske oplysninger om samfundet, evt. i samarbejde med andre statistikproducenter. Herudover udarbejder Danmarks Statistik statistiske analyser og prognoser.
2. Danmarks Statistik bidrager til det internationale statistiksamarbejde. Som medlem af EU indgår Danmark i et lovmæssigt forpligtende statistiksamarbejde. Danmarks Statistik har i den forbindelse ansvaret for at koordinere alle danske bidrag til europæiske statistikker. Herudover er Danmarks Statistik aktivt involveret i statistiksamarbejdet i FN, OECD, IMF og Norden mv.
3. Danmarks Statistik udfører statistiske opgaver for private og offentlige kunder mod betaling efter reglerne for indtægtsdækket virksomhed. For at imødekomme denne efterspørgsel udvikler og vedligeholder Danmarks Statistik en række særlige serviceregistre og systemer, som er grundlaget for disse ydelser.



Resultatmålene for 2014 og frem udarbejdes ud fra et målhierarki, som er fremstillet i nedenstående figur 1.

Figur 1 – Målhierarki





# 1. Strategiske mål

---

Danmarks Statistik har udarbejdet en strategi frem til 2015, *Strategi 2015*, som blev godkendt af Styrelsen for Danmarks Statistik i 2009. Strategien er målsætningen for, hvordan Danmarks Statistik vil udvikle sig fra 2010 til 2015. Strategien fastlægger hovedprioriteringerne i Danmarks Statistiks arbejde.

I *Strategi 2015* er opstillet følgende strategiske pejlemærker:

- Danmarks Statistik skal levere den bedst mulige officielle statistik om samfundet og samfundsudviklingen.
- Brugere og dataleverandørerne skal i centrum for arbejdet. Brugernes behov for statistik og serviceydelser og dataleverandørernes behov for lettere indberetning er derfor et gennemgående tema i strategien.
- Officiel statistik har både en national og en international vinkel. Danmarks Statistik satser derfor på, at udviklingen i Danmark så vidt muligt skal kunne sammenlignes med udviklingen i andre lande. Det er derfor målet at være en af Europas mest brugervenlige og dataleverandørvendelige statistikinstitutioner.

Med afsæt i de strategiske pejlemærker har Danmarks Statistik formuleret mål for en undersøgelse af brugernes tilfredshed med Danmarks Statistik samt udarbejdelse af en handlingsplan for officiel statistik i Danmark.

I 2014 gennemføres en generel strategiproces med henblik på udarbejdelse af en ny strategi, *Strategi 2020*. Strategiprocesen vil rette fokus på formidling af statistik, styrkelse af det faglige miljø i Danmarks Statistik, øget kontakt og orientering mod brugere, herunder interaktion med storbrugere, samt mulighederne for at finde finansiering til nye opgaver, herunder analyser mv.

Nærværende resultatkontrakt er 1-årig og gældende for 2014. Det bemærkes dog, at visse af målene i kontrakten har et flerårigt sigte med henblik på at angive en retning for en kontinuert forbedring af opfyldelsen af målsætningen. Hvis et mål videreføres til det kommende år, bliver målets ambitionsniveau revurderet inden det næste år. Der er således tale om en dynamisk og årlig vurdering af de enkelte mål vedrørende deres fortsættelse og ambitionsniveau.

## **Mål 1 – Brugere i centrum**

Det er visionen, at Danmarks Statistik skal være en af Europas mest brugervenlige statistikinstitutioner. Brugere af statistik inddrages derfor i Danmarks Statistiks arbejde. Danmarks Statistik gennemfører løbende forskellige brugertilfredshedsundersøgelser, herunder kundertilfredshedsundersøgelser, brugertilfredshedsundersøgelser vedrørende Statistikbanken og hjemmesiden, borgerundersøgelser og usability test.

I 2014 udarbejdes yderligere mindst to brugertilfredshedsundersøgelser, hvor der vil blive lagt vægt på en differentieret tilgang på tværs af brugergrupper og aktiviteter. Der vil blive gennemført en kvalitativ brugertilfredshedsundersøgelse, som baseres på fokusgruppeinterview med særlige brugergrupper. Derudover vil der blive gennemført et Peer Review, hvor et internationalt eksperthold skal vurdere graden af efterlevelse i Danmark af principperne i Adfærdskodeks for europæiske statistikker, og i sammenhæng hermed gennemføres en brugertilfredshedsundersøgelse.



### Tabel 1 – Brugertilfredshed

Danmarks Statistik gennemfører i 2014 mindst to yderligere brugertilfredshedsundersøgelser, som tager udgangspunkt i de enkelte målgruppers behov:

- I 2014 gennemføres en kvalitativ brugertilfredshedsundersøgelse baseret på fokusgruppeinterview med særlige brugergrupper.
- I sammenhæng med Peer Review gennemføres en generel brugertilfredshedsundersøgelse i 2014.

### Mål 2 – Handlingsplan for statistikproduktion i Danmark

Udviklingen de senere år viser, at flere statslige institutioner planlægger eller opbygger egne datamiljøer og iværksætter egen statistikproduktion. I 2014 vil Danmarks Statistik udarbejde en handlingsplan for statistikproduktionen i Danmark, der forholder sig til denne udvikling. Handlingsplanen skal afgrænse, hvad der er officiel statistik. Derudover skal handlingsplanen inddrage en række relevante aspekter, herunder mulighederne for sikring og overvågning af statistikkens kvalitet og efficiens samt sikring af et konsistent datagrundlag. Herudover skal handlingsplanen omfatte en beskrivelse af de større officielle databaser og statistikker, der oprettes og planlægges oprettet af staten, regionerne og kommunerne. Handlingsplanen skal beskrive forskellige scenarier for statistikproduktionen i Danmark.

### Tabel 2 – Handlingsplan for officiel statistikproduktion i Danmark

- I 2014 udarbejder Danmarks Statistik en handlingsplan for statistikproduktionen i Danmark efter høring af relevante parter.

På baggrund af handlingsplanen tages stilling til den videre proces.





## 2. Kernefaglige mål

### Ambitiøs statistikproduktion

Danmarks Statistik skal være en effektiv og innovativ institution, hvor opgaverne løses digitalt. Det indebærer udvikling af nye produkter og nye arbejdsprocesser herunder, at data skal modtages digitalt. Brugere er i centrum for arbejdet i Danmarks Statistik, hvilket indebærer, at der er fokus på brugernes behov for statistik og andre ydelser.

### Mål 3 – Aktualitet i statistikproduktionen

Statistikken skal være aktuel for at være brugervenlig. Danmarks Statistiks udgivelsestider er derfor fastlagt med henblik på størst mulig aktualitet. Der opstilles årligt resultatmål for udgivelser, der overholder de maksimale udgivelsestider. Månedstatistikker skal udkomme senest to måneder efter månedens afslutning (op til 62 dage), kvartalsstatistikker skal udkomme senest et kvartal efter kvartalets afslutning (92 dage), mens årsstatistikker skal udkomme senest et år efter årets afslutning.

**Tabel 3 – Aktualitet i statistikproduktionen**

- Mindst 96,0 pct. af Danmarks Statistiks NYT-udgivelser skal overholde de maksimale udgivelsestider.

	R2013	2014	2015	2016
Mål	95,5	96,0	96,1	96,2
Resultat	-	-	-	-

### Mål 4 – Pålidelige statistikker

Der skal fortsat være fokus på kvaliteten og en lav fejlrate i Danmarks Statistiks publikationer. Målsætningen udarbejdes, så Danmarks Statistik løbende forbedrer sig. Alle statistikker gennemgår derfor en grundig kvalitetssikring, men det kan ikke udelukkes, at fejl kan forekomme. Når det sker, vil Danmarks Statistik hurtigt og tydeligt offentliggøre rettede tal.

**Tabel 4 – Andel af udgivelser med alvorlige fejl i NYT-udgivelser, som medfører offentliggørelse af rettede tal.**

- Andel af NYT-udgivelser med alvorlige fejl, som medfører offentliggørelse af rettede tal, må højst være 1,1 pct.

	R2013	2014	2015	2016
Mål	1,1	1,1	1,1	1,0
Resultat	-	-	-	-



## Mål 5 – Nationalregnskab

Det kvartalsvise nationalregnskab er baseret på de fleste konjunkturstatistikker, så pålideligheden af dette giver indirekte et generelt billede af konjunkturstatistikernes pålidelighed. Pålideligheden måles ved sammenligning mellem første offentliggørelse og de reviderede tal et år senere. Niveaulet for acceptabel bias er fastsat ud fra erfaringer fra andre OECD-lande.

Forordningen om det europæiske nationalregnskabssystem, ESA2010, blev vedtaget i juni 2013, og de nye principper og indberetningskrav træder i kraft i september 2014. Betalingsbalancen bliver ligeledes revideret for at følge principperne i den nye betalingsbalanceforordning, der er konsistent med ESA2010 forordningen.

**Tabel 5a – Bias på det kvartalsvise nationalregnskab**

- Bias på den første offentliggørelse af den sæsonkorrigerede kvartalvise vækstrate i real BNP sammenlignet med situationen et år senere.

	R2013	2014	2015	2016
	pct.			
Mål	0,2	0,2	0,2	0,2
Resultat	-	-	-	-

Note: Bias måles over en løbende treårsperiode (12 kvartaler). Den sidste måling for målet i 2014 vedrører 3. kv. 2013.

**Tabel 5b – Offentliggørelse af det hovedreviderede nationalregnskab**

- Det hovedreviderede nationalregnskab offentliggøres senest i september 2014.

## Udvikling af nye statistikker, digitalisering og kommunikation

### Mål 6 – Nye statistikker

Danmarks Statistik arbejder løbende på at udvikle nye produkter og løsninger til brugere. I 2014 vil ny statistik blive udviklet. Nedenstående aktiviteter afspejler Danmarks Statistiks vision om at være en innovativ institution.

**Tabel 6 – Nye statistikker**

I 2014 gennemfører Danmarks Statistik følgende aktiviteter:

- I 2014 udvikles et forslag til måling af befolkningens livskvalitet i Danmark, som drøftes i de relevante brugerudvalg ultimo året.



### Mål 7 – Digital indberetning

Det er Danmarks Statistiks vision at være en effektiv og innovativ institution, der løser opgaverne digitalt. Der arbejdes frem mod, at al virksomhedsindberetning til Danmarks Statistik kan ske digitalt fra 2015.

**Tabel 7 – Digital indberetning**

- Digitaliseringsgraden for lovpligtig indberetning til Danmarks Statistik er mindst 90 pct. i 2014 og 97 pct. i 2015.

	R2013	2014	2015
		pct.	
Mål	[>83]	90	97
Resultat	-	-	-

Note: Målet omfatter ikke de virksomheder, som får dispensation for krav om digital indberetning.

- Pr. 1. december 2014 anvendes digital post ved mindst 75 pct. af førstegangsudsendelser (forhåndsorientering mv.).

### Mål 8 – Kommunikation og formidling

Danmarks Statistik vil løbende sikre, at kommunikationen til omverdenen er tydelig, og at brugerne nemt kan tilgå relevant information.

Nyt fra Danmarks Statistik vil blive moderniseret med nye muligheder for etablering af automatiske opdateringer af data fra statistikbanken samt mulighed for kopiering af tabeller til egne programmer. Derudover vil der blive mulighed for i Nyt at indsætte direkte links til andre publiceringer samt mulighed for brug af fx dynamiske grafer.

**Tabel 8 – Kommunikation og formidling**

I 2014 gennemfører Danmarks Statistik nedenstående initiativer:

- I 2014 omlægges Nyt fra Danmarks Statistik til HTML-format, så brugerne vil opleve en nemmere tilgængelighed, ligesom det vil blive lettere at dele og videreformidle indholdet.
- I 2014 vil Danmarks Statistik idriftsætte en Twitterprofil til brug for formidling af ny statistik og implementere deleknapper relevante steder på [www.dst.dk](http://www.dst.dk).



### 3. Økonomiske mål

#### Mål 9 – Effektivisering

Gennem digitalisering, omlægning af arbejdsgange samt standardisering, effektiviserer Danmarks Statistik løbende statistikproduktionen.

Formålet er at forbedre statistikernes aktualitet, rettidighed og kvalitet inden for institutionens økonomiske rammer, ligesom Danmarks Statistik vil skabe mulighed for implementering og finansiering af nye brugertilfredshedsundersøgelser, idriftsætte en Twitterprofil samt omlægge NYT, så brugerne vil opleve en bedre og mere fleksibel anvendelse.

Arbejdsprocesser skal tilrettelægges så de løbende forbedrer produktiviteten. Til dette formål beregner Danmarks Statistik sin arbejdsproduktivitet. Den beregnede ændring i arbejdsproduktiviteten i to på hinanden følgende år omfatter de statistikker, der har været i normal drift i de to år og baseres på udviklingen i årsværksforbruget til den enkelte statistik under den antagelse, at kvalitetsændringer, som formelt skulle indtages i en sådan beregning som en mængdeændring, ikke forekommer.

**Tabel 9 – Produktivitet**

- Arbejdsproduktiviteten i statistikproduktionen stiger med mindst 3,0 pct. i gennemsnit for 2012, 2013 og 2014.

	R2013	2014	2015	2016
	pct.			
Mål	3	3	3	3
Resultat	-	-	-	

#### Mål 10 – Transparens og budgetoverholdelse

Det fælles statslige regelsæt om "God økonomistyring" indebærer nye regler for budgettering og regnskabsopfølgning, som skal understøtte Budgetloven. Danmarks Statistik fortsætter arbejdet med udvikling af den lokale økonomistyring, hvor bl.a. integrationen mellem egne processer og de centralt fastsatte rapporteringer forbedres.

**Tabel 10a – God økonomistyring**

- Danmarks Statistiks regnskab for 2014 balancerer eller giver et mindre overskud. Departementet kan i grundbudget eller udgiftsopfølgninger godkende et andet økonomisk mål.

**Tabel 10b – Transparens i budget og forbrug**

- Danmarks Statistik udarbejder en kvartalsvis opgørelse af budget og forbrug for henholdsvis bevillings-, tilskuds- og indtægtsdækket virksomhed efter aftalte tidsfrister.



## 4. Påtegning

---

Kontrakten træder i kraft d. 1. januar 2014 og er i udgangspunktet gældende til kalenderårets afslutning.

Der afrapporteres kvartalsvist på samtlige mål i resultatkontrakten til departementet, efter nærmere angivet skabelon.

I årsrapporten foretages afrapportering på samtlige mål for hele regnskabsåret 2014.

Genforhandling eller justering af kontrakten kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå kontrakten er indgået.

København den 12-12 2013

---

Departementschef Sophus Garfiel  
Økonomi- og Indenrigsministeriet

---

Rigsstatistiker Jørgen Elmeskov



## 5. Vægtning og beregning af målopfyldelse

For at sikre en simpel og overskuelig afrapportering på kontrakten, vil der i forbindelse med afrapporteringen blive beregnet eller vurderet en målopfyldelsesgrad for hvert enkelt resultatmål, hvorefter disse delresultater vil indgå i beregningen af en samlet målopfyldelse.

Vægtningen af de enkelte resultatmål er hver især 10 pct.

For alle resultatkrav gælder, at målopfyldelsesgraden maksimalt kan være 100 pct.

I forbindelse med afgivelse af årsrapporten for 2014 udarbejder Danmarks Statistiks ledelse en redegørelse for årets resultater, herunder målene i resultatkontrakten og en vurdering af målopfyldelsesgraden. Redegørelsen drøftes i dialog med Økonomi- og Indenrigsministeriets departement inden årsrapporten lægges til endelig underskrift.

Tabel 11 – Vægtning og beregning af målopfyldelse

Mål	Opfyldelsesgrad i pct.	Vægt	Beregning (eksempel)	Beregnet resultat (eksempel)
<b>Strategiske mål</b>				
Mål 1 – Brugere i centrum	0, 50, 100	10	Målet vurderes opfyldt til 100 pct.: $1,0 * 10$	10
Mål 2 – Handlingsplan for statistikproduktion	0, 100	10	Målet vurderes opfyldt til 100 pct.: $1,0 * 10$	10
<b>Kernefaglige mål</b>				
Mål 3 – Aktualitet	0, 100	10	Målet vurderes opfyldt til 100 pct.: $1,0 * 10$	10
Mål 4 – Pålidelige statistikker	0, 100	10	Målet vurderes opfyldt til 100 pct.: $1,0 * 10$	10
Mål 5 – Nationalregnskab	0, 50, 100	10	Målet vurderes opfyldt til 50 pct.: $0,5 * 10$	5
Mål 6 – Nye statistikker	0, 100	10	Målet vurderes opfyldt til 100 pct.: $1,0 * 10$	10
Mål 7 – Digital indberetning	0, 50, 100	10	Målet vurderes opfyldt til 0 pct.: $0,0 * 10$	0
Mål 8 – Kommunikation og formidling	0, 50, 100	10	Målet vurderes opfyldt til 50 pct.: $0,5 * 10$	5
<b>Økonomiske mål</b>				
Mål 9 – Effektivisering	0, 100	10	Målet vurderes opfyldt til 100 pct.: $1,0 * 10$	10
Mål 10 – Transparens og budgetoverholdelse	0, 50, 100	10	Målet vurderes opfyldt til 100 pct.: $1,0 * 10$	10
<b>Total</b>		<b>100,0</b>		<b>80,0</b>